

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1561»
(ГБОУ Школа № 1561)

Новоясеневский проспект, д. 38, корп. 2, Москва, 117463

Телефон: (495) 421 22 66, e-mail: 1561@edu.mos.ru, <http://www.sch1561uz.mskobr.ru>

ОКПО 56551539, ОГРН 1027700543793, ИНН/КПП 7728232708/772801001



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛОГОПЕДИЧЕСКОМ ПУНКТЕ ГБОУ «ШКОЛА № 1561»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», инструктивным письмом МО РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067).

1.2. Настоящее положение регламентирует основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопедического пункта (далее - логопункта) при ГБОУ «Школа №1561» (далее – Школа), гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Основными задачами логопункта являются:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного и школьного возраста;
- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи учащихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении учащимися и воспитанниками образовательных программ;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников;
- совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами учащегося и воспитанника.

1.4. Логопункт при школьных корпусах организуется для оказания коррекционной помощи учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) при реализации ФГОС НОО Овз и ФГОС ДО.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И КОМПЛЕКТОВАНИЯ ЛОГОПУНКТА В ГИМНАЗИИ

2.1. Логопедический пункт в Школе создается при необходимости исправления нарушений речи у учащихся и воспитанников с ОВЗ, воспитанников без данного статуса. Логопункт действует на основании настоящего Положения.

2.2. В логопедический пункт зачисляются учащиеся с ОВЗ Школы и воспитанники с ОВЗ и без данного статуса (фонетико-фонетическое недоразвитие речи, фонематическое недоразвитие речи, заикание, нарушения произношения).

2.3. Зачисление учащихся и воспитанников с ОВЗ на логопункт осуществляется по результатам комплексного обследования на основании заключения ЦПМПК, воспитанников дошкольных отделений без статуса ОВЗ на основании заключения школьной психолого-педагогической комиссии (далее – ППк).

2.4. Зачисление воспитанников без статуса ОВЗ осуществляется на основе обследования речи, которое проводится учителем-логопедом логопункта с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

2.5. Обследованные учащиеся и воспитанники с ОВЗ, воспитанники без статуса регистрируются по форме согласно Приложению 1.

2.6. Зачисление в логопедический пункт воспитанников дошкольных отделений без статуса из числа обследованных и зарегистрированных производится в порядке очередности в течение всего учебного года.

2.7. При организации образовательной деятельности по адаптированной общеобразовательной программе (АООП) создаются условия для организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся. Предельная наполняемость группы для занятий с учителем-логопедом детьми одной нозологии ТНР вар. 5.1 до 15 человек. При наполняемости группы у учителя-логопеда детьми разной нозологии – ТНР вар. 5.2, ЗПР, умственная отсталость, РАС, НОДА, нарушения слуха/зрения – от 6 до 12 человек.

2.8. Предельная наполняемость логопедического пункта дошкольного отделения на одну ставку 8-12 воспитанников с ОВЗ или 25 человек без статуса ОВЗ. Допустимо наполнение логопункта одновременно детьми со статусом и без статуса ОВЗ. В таком случае расчет численности обучающихся на логопункте идет в соотношении – 2 ребенка со статусом ОВЗ к 1 ребенку без статуса ОВЗ. Предельная наполняемость такого логопункта равносильна 25 воспитанникам без статуса (в указанных соотношениях).

2.9. Темы групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий, а также посещаемость занятий фиксируются в журнале учета посещаемости логопедических занятий, который является финансовым документом.

2.10. Учителя-логопеды, работающие с детьми ОВЗ, также заполняют дополнительную документацию.

2.11. Сроки логопедической работы находятся в прямой зависимости от степени выраженности у детей речевых нарушений, их индивидуально-личностных особенностей, прописанных в рекомендациях заключения ЦПМПК. Они могут варьироваться от 6 месяцев до 4,5 лет.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛОГОПУНКТА ШКОЛЫ

3.1. На каждого учащегося и воспитанника, зачисленного в логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту по форме согласно Приложениям 2 и 3.

3.2. Занятия с детьми проводятся как индивидуально, так и в подгруппе. Основной формой являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

3.3. Занятия с учащимися в логопедическом пункте, как правило, проводятся во внеурочное время с учетом режима работы Школы.

3.4. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий определяется учителем-логопедом для каждого ребенка в зависимости от тяжести нарушения речевого развития.

3.5. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю с учащимися, имеющими диагноз ТНР согласно коллегиальному заключению ЦПМПК. По мере формирования произносительных навыков у этих учащихся занятия с ними переводятся в подгруппу.

3.6. Продолжительность подгруппового занятия с учащимися с ОВЗ школьных отделений составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия - 30 минут.

Продолжительность группового логопедического занятия с воспитанниками дошкольных отделений:

- в старшей группе – 20-25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

Продолжительность индивидуального занятия с воспитанниками – 15 минут с каждым ребенком.

3.7. Между групповыми занятиями в школьных отделениях допускаются перерывы в 10-15 минут, между подгрупповыми и индивидуальными занятиями 5-10 минут. Время перерывов между групповыми и индивидуальными занятиями учитель - логопед может использовать для того, чтобы сопровождать детей, проверить письменные работы, подготовить наглядный материал.

3.8. Темы подгрупповых и индивидуальных занятий с учащимися и учет их посещаемости отражаются в журнале логопедических занятий:

3.9. Ответственность за обязательное посещение учащимися занятий в логопункте несут учитель-логопед, родители (законные представители) и классный руководитель.

3.10. Если ребенок по неуважительной причине пропустил в течение месяца 5 занятий, то он отчисляется с логопункта.

3.11. Если родители систематически в течение месяца не выполняют домашние задания, рекомендованные учителем-логопедом, ребенок может быть отчислен с логопункта.

4. УЧАСТНИКИ КОРРЕКЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками коррекционно образовательного процесса на логопункте являются учащиеся (воспитанники), родители (законные представители), учитель-логопед.

4.2. На должность учителя-логопеда назначаются лица с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющие методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и

практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с требованиями квалификационной характеристики.

4.3. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям Школы и родителям (законным представителям) учащихся и воспитанников и дает рекомендации. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление воспитанников и учащихся с первичной речевой патологией и за комплектование групп.

4.5. Учитель-логопед:

- а) проводит занятия с учащимися и воспитанниками по исправлению различных нарушений устной и письменной речи. В ходе занятий осуществляется работа по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым нарушением;
- б) осуществляет взаимодействие с учителями и воспитателями по вопросам освоения учащимися и воспитанниками образовательных программ;
- в) поддерживает связь с общешкольной психолого-педагогической комиссией (ППк) со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для учащихся, воспитанников с отклонениями в развитии, логопедами и врачами-специалистами детских поликлиник и психолого-медицинско-педагогических комиссий (ЦПМПК);
- г) участвует в работе СПС;
- д) представляет руководителю СПС ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЛОГОПУНКТОМ

5.1. Непосредственное руководство работой логопункта осуществляется учителем-логопедом.

5.2. Контроль над работой логопункта осуществляется руководителем СПС Школы, назначенный приказом директора.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ЛОГОПУНКТА ШКОЛЫ

6.1. Для логопункта Школы выделяется кабинет, который должен отвечать требованиям санитарных правил и нормативов.

6.2. На администрацию Школы возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт. Логопункт обеспечивается оборудованием согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6.3. Иное, не предусмотренное текстом настоящего Положения, регулируется действующим законодательством РФ.

Приложение 1
к Положению о логопедическом пункте

**Список учащихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи
(заполняется учителем-логопедом после обследования
обучающихся)**

N п/п	Фамилия, имя, обучающегося, дата рождения	Класс	Дата обследования	Реальная успеваемость по родному языку	Заключение учителя- логопеда	Примечания

Приложение 2
к Положению о логопедическом пункте

Речевая карта

1. Фамилия, имя обследуемого
2. Возраст
3. Дата обследования
4. Класс
5. Жалобы родителей, учителя
6. Состояние слуха, зрения
7. Состояние общей моторики
8. Состояние мелкой моторики
9. Состояние артикуляционного аппарата (строение, подвижность)
10. Общее звучание речи (темп, голос, разборчивость, артикуляция, речевой выдох)
11. Звукопроизношение
12. Анализ и синтез звукового состава речи (фонетический слух, фонетическое восприятие)
13. Общая характеристика речи:
 - а) словарный запас
 - б) грамматический строй
 - в) импресивная речь
 - г) экспрессивная речь
 - д) состояние слоговой структуры слова
14. Чтение:
 - а) Успеваемость по чтению к моменту поступления на л/п
 - б) характеристика овладения техникой чтения
 - в) понимание прочитанного

овощи _____ фрукты _____ посуда _____
одежда _____ обувь _____ мебель _____
птицы _____ животные дикие _____ домашние _____
игрушки _____ транспорт _____ инструменты _____
ягоды _____ деревья _____ насекомые _____ продукты _____

"Кто у кого?" назови детенышей животных:

у кошки _____ у собаки _____ у козы _____
у лисы _____ у волка _____ у свиньи _____
у лошади _____ у коровы _____ у овцы _____
у медведя _____ у белки _____ у вороны _____ у курицы _____
у утки _____ у кукушки _____

"Кто где живет?"

человек _____ собака _____
белка _____ щука _____ лиса _____
птица _____ медведь _____ волк _____

Назвать части предметов:

платье _____
стул _____
чайник _____

13. Предикативный словарь: Что мы делаем?

ножом _____ веником _____ полотенцем _____
утюгом _____ ручкой _____ молотком _____
топором _____ ножницами _____ ложкой _____

"Кто как передвигается?"

птицы, мухи, бабочки, комары _____
рыбы, киты, дельфины _____
змеи, гусеницы, червики _____
"Кто как голос подает?"

кошка _____ свинья . . . тигр _____ мышь _____
собака _____ медведь _____ лягушка _____ ворона _____
змея _____ жук _____ комар _____ кукушка _____
волк _____ утка _____ лошадь _____ курица _____

14. Словарь признаков:

Подбор прилагательных к существительным:
соль _____ конфета _____ лимон _____ солнце _____
ежик _____ роза _____ лиса _____ лук _____

Подбор антонимов:

широкий _____ высокий _____ длинный _____ белый _____
горячий _____ старый _____ прямой _____ умный _____
глубокий _____ веселый _____ быстрый _____ чистый _____
толстый _____ мягкий _____ горький _____ больной _____
добрый _____ тяжелый _____ смелый _____

Относительные прилагательные:

матрешка из дерева _____ суп из овощей _____
стакан из стекла _____ сумка из кожи _____
шапка из меха _____ мяч из резины _____
платок из пуха _____ ложка из железа _____
сок из вишни _____ из слив _____ из груш _____

Образование притяжательных прилагательных:

Чей хвост? _____
Чьи уши? _____

15. Обследование грамматического строя речи.

Образование множественного числа существительных:

стол _____ шкаф _____ вагон _____

гриб _____ ухо _____ кошка _____

Падежные окончания: Р.п. Чего в лесу много?

Кого много в лесу? _____

Чего много в кабинете? _____

Чего не хватает? _____

Д.п.. Кому какое угощение? _____

Г.п. Кто с кем разговаривает по телефону? _____

П.п. Они говорят, о чем? _____

В.п. Ты отдаешь что? _____

Образование существительных с уменьшительно-ласкательным суффиксом:

дом _____ стол _____ стул _____ белка _____

друг _____ ковер _____ флаг _____ ухо _____

дерево _____ лиса _____ платье _____ зеркало _____

Согласование существительных с числительными:

1 дом _____ 1 заяц _____ 1 машина _____ 1 мяч _____

1 ручка _____ 1 кукла _____ 1 ведро _____ 1 цыпленок _____

Согласование существительных с прилагательными:

желтый мяч _____ майка _____ платье _____

красный флаг _____ роза _____ кресло _____

Префиксальное образование /называние действий/

поливает _____ наливает _____

переливает _____ выливает _____

Употребление предлогов

16. Звукопроизношение.

С СЬ ЗЬ Ц Ш Ч Р РЬ Л ЛЬ Й

Изолированно

В слогах

В начале слова

В середине

В конце

Во фразе

17. Фонематический слух:

Дифференциация звуков:

с-з с-ш ш-ж ж-з с-ц с-ч л-р ль-рь б-п в-ф г-к д-т

Дифференциация слогов и слов:

па-ба-па _____ та-те-ту _____ са-са-за _____

ко-го-ко _____ да-да-та _____ ка-га-ка _____

ла-ро-ло _____ са-ша-са _____ жа-за-жа _____

коса-коза _____ мишка-миска _____ лук-люк _____ дрова-трава

ложки-рожки _____ бочка-почка _____

Разложить картинки в 2 стопки _____

Придумать слово с заданным звуком _____

18. Звуковой анализ и синтез слов

а) выделение первого звука в слове:

Аня _____ утка _____ Оля _____ игра _____

Мак _____ волк _____ город _____ банка _____

б/ выделение последнего звука в слове:

кот _____ паук _____ петух _____ костюм _____

нос _____ рука _____ часы _____ двор _____

в/ определение количества звуков в словах:

рак _____ сом _____ ухо _____ муха _____

19. Произношение слов сложной слоговой структуры:

трактор _____ экскаватор _____ троллейбус _____

термометр _____ велосипедист _____ аквариум _____

пограничник _____ транспорт _____ милиционер _____

20. Работоспособность, внимание

Приложение 4
к Положению о логопедическом пункте

Список рекомендуемого оборудования логопедического пункта

1. Для работы в школьном отделении:

Наименование	Количество
1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100)	1 шт.
2. Логопедические зонды, шпатели	одноразовые
3. Разрезная азбука (настенная)	1 шт.
4. Учебно-методические пособия	По возможности организации
5. Настольные игры для развития мелкой моторики, игрушки (в том числе разборные), конструкторы, пазлы, стол с нижней подсветкой для коррекции зеркального письма и др.	По возможности организации
6. Умывальник	1 шт.
7. Классная доска	1 шт.
8. Шкафы для пособий	1-3 шт.
9. Стол канцелярский для учителя-логопеда	1 шт.
10. Стул мягкий	1-2 шт.
11. Стулья школьные	4-6 шт.
12. Комплект «парта – стул»	3 шт.
13. Орг.техника: Компьютер (ноутбук), принтер, сканер	По 1 шт.

1. Для работы в дошкольном отделении:

Наименование	Количество
1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100)	1 шт.
2. Логопедические зонды, шпатели	одноразовые
3. Разрезная азбука (настенная)	1 шт.
4. Учебно-методические пособия	По возможности организации
5. Настольные игры для развития мелкой моторики, игрушки (в том числе разборные), конструкторы, пазлы, стол с нижней подсветкой для коррекции зеркального письма и др.	По возможности организации
6. Умывальник	1 шт.
7. Шкафы для пособий	1-3 шт.
8. Стол канцелярский для учителя-логопеда	1 шт.
9. Стул мягкий	1-2 шт.
10. Маленький стол	2 шт
11. Стулья маленькие по возрасту	4 шт.
12. Орг.техника: Компьютер (ноутбук), принтер, сканер	По 1 шт.
13. Ковер напольный маленький для нейрогимнастики (в дошкольное отделение)	По возможности организации, 1шт.